

Karta Usług realizowanych w ramach realizowanego wsparcia w zakresie cyfryzacji procesów administracyjnych pod nazwą Samorządowy Ośrodek Przetwarzania Danych

Regionalny Biuletyn Informacji Publicznej (RBIP)

1. **Regionalny Biuletyn Informacji Publicznej RBIP** – dostępna publicznie platforma powszechnego udostępniania informacji publicznej w formie elektronicznej jednostek samorządu terytorialnego Warmii i Mazur przy wykorzystaniu powszechnie dostępnej sieci teleinformatycznej. Regionalny Biuletyn Informacji Publicznej jest dostępny pod adresem: <https://bip.warmia.mazury.pl/>.

2. **Cel świadczenia usługi (podstawa prawna):**

Regionalny Biuletyn Informacji Publicznej realizuje zapisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 10, poz. 68).

3. **Opis usługi:**

Właścicielem usługi RBIP jest WMCNT, które zapewnia infrastrukturę potrzebną do świadczenia usługi oraz administratora po stronie WMCNT i jej serwisowanie w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu usług. Usługa RBIP zapewnia **Partnerowi** możliwość świadczenia usług drogą elektroniczną poprzez publikacje informacji dotyczących funkcjonowania, przetargów i danych kontaktowych jednostki prowadzącej swój biuletyn w systemie. **Partner** w ramach usługi otrzymuje możliwość prowadzenia biuletynu informacji publicznej własnej jednostki.

4. **Obowiązki Partnera:**

Partner zobowiązuje się do:

- a) obsługi, utrzymania i zapewnienia aktualnych informacji swojego biuletynu informacji publicznej;
- b) przedstawienia na wniosek WMCNT informacji dotyczących użytkownika Regionalnego Biuletynu Informacji Publicznej;
- c) zapewnienia administratora lokalnego Regionalnego Biuletynu Informacji Publicznej, którego zadaniem będzie redagowanie swojego biuletynu informacji publicznej.

5. **Poziom świadczenia usługi:**

- a) WMCNT gwarantuje całodobowy dostęp do świadczonej usługi przez okres trwania porozumienia na poziomie nie niższym niż 99% w skali roku.
- b) WMCNT zapewni dostęp do świadczonej usługi RBIP na poziomie 99% dni kalendarzowych w skali roku. Za brak możliwości dostępu do usługi przez ponad 24 godziny z winy WMCNT, **Partner** otrzyma rekompensatę w wysokości 10% miesięcznej opłaty za każdy rozpoczęty dzień bez świadczenia usługi, od chwili zgłoszenia pisemnej reklamacji. Rekompensata zostanie uwzględniona przy wystawianiu kolejnej faktury za świadczone usługi.
- c) WMCNT pełni rolę podmiotu odpowiedzialnego za stronę techniczną świadczonej usługi.

6. **Okno serwisowe:**

Jest to przedział czasu przeznaczony na wykonywanie prac konserwacyjno-modernizacyjnych przez WMCNT mogący skutkować brakiem dostępu do usługi RBIP. Brak dostępu do usługi związany z oknami serwisowymi traktowany jest przez **Partnera** jako zachowanie ciągłości działania usługi. WMCNT poinformuje administratora lokalnego platformy RBIP o konieczności przeprowadzenia prac konserwacyjno-modernizacyjnych z 3 dniowym wyprzedzeniem.

7. **Reklamacja usługi:**

Reklamację usługi można zgłosić pisemnie na adres: sopd@warmia.mazury.pl.

8. Uruchomienie usługi:

Uruchomienie usług następuje pierwszego dnia następnego miesiąca po dacie wpływu Deklaracji Partnera wraz z oświadczeniem o zakresie powierzenia danych osobowych.

Portal Wrót Warmii i Mazur (PWWiM)

1. **Portal Wrót Warmii i Mazur (PWWiM)**, dostępna publicznie platforma umożliwiająca publikację informacji promocyjnych o jednostce i regionie przy wykorzystaniu powszechnie dostępnej sieci teleinformatycznej. Portal Wrót Warmii i Mazur jest dostępny pod adresem: <https://warmia.mazury.pl/>.

2. Cel świadczenia usługi (podstawa prawna):

Brak.

3. Opis usługi:

Właścicielem usługi PWWiM jest WMCNT, które zapewnia infrastrukturę potrzebną do świadczenia usługi oraz administratora po stronie WMCNT i jej serwisowanie w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu usług.

4. Obowiązki Partnera:

Partner zobowiązuje się do:

- a) obsługi, utrzymania i zapewnienia aktualnych informacji na podstronie należącej do **Partnera**;
- b) przedstawienia na wniosek WMCNT informacji dotyczących użytkownika Portalu Wrót Warmii i Mazur;
- c) zapewnienia administratora lokalnego odpowiedzialnego za aktualizowanie komponentów technicznych podstrony oraz redaktora, który będzie odpowiedzialny za redagowanie podstrony należącej do **Partnera**.

5. Poziom świadczenia usługi:

- a) WMCNT gwarantuje całodobowy dostęp do świadczonej usługi przez okres trwania porozumienia na poziomie nie niższym niż 99% w skali roku.
- b) WMCNT zapewni dostęp do świadczonej usługi PWWiM na poziomie 99% dni kalendarzowych w skali roku. Za brak możliwości dostępu do usługi przez ponad 24 godziny z winy WMCNT, **Partner** otrzyma rekompensatę w wysokości 10% miesięcznej opłaty za każdy rozpoczęty dzień bez świadczenia usługi, od chwili zgłoszenia pisemnej reklamacji. Rekompensata zostanie uwzględniona przy wystawianiu kolejnej faktury za świadczone usługi.
- c) WMCNT pełni rolę podmiotu odpowiedzialnego za stronę techniczną świadczonej usługi.

6. Okno serwisowe:

Jest to przedział czasu przeznaczony na wykonywanie prac konserwacyjno-modernizacyjnych przez WMCNT mogący skutkować brakiem dostępu do usługi PWWiM. Brak dostępu do usługi związany z oknami serwisowymi traktowany jest przez **Partnera** jako zachowanie ciągłości działania usługi. WMCNT poinformuje administratora lokalnego usługi PWWiM o konieczności przeprowadzenia prac konserwacyjno-modernizacyjnych z 3 dniowym wyprzedzeniem.

7. Reklamacja usługi:

Reklamację usługi można zgłosić pisemnie na adres: sopd@warmia.mazury.pl.

8. Uruchomienie usługi:

Uruchomienie usług następuje pierwszego dnia następnego miesiąca po dacie wpływu Deklaracji Partnera wraz z oświadczeniem o zakresie powierzenia danych osobowych.

Usługa sporządzania kopii zapasowej danych (Backup)

1. **Backup** – sporządzanie kopii zapasowej danych, usługa zapewniająca mechanizmy pozwalające na archiwizację danych oraz bezpieczeństwo przesłanych przez Partnera zasobów gromadzonych na przestrzeni dyskowej Samorządowego Ośrodka Przetwarzania Danych.

2. Cel świadczenia usługi (podstawa prawna):

Brak.

3. Opis usługi:

Właścicielem usługi Backup jest WMCNT, które zapewnia infrastrukturę potrzebną do świadczenia usługi oraz administratora po stronie WMCNT i jej serwisowanie w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu usług. Archiwizacja jest wykonywana codziennie, a dane są zapisywane przyrostowo, przy wykorzystaniu powszechnie dostępnej sieci teleinformatycznej. W celu określenia folderu, z którego wykonywane będzie archiwum należy przesłać na adres: sopd@warmia.mazury.pl parametry dostępu do archiwum.

4. Obowiązki Partnera:

Partner zobowiązuje się do:

- a) Przekazania na adres sopd@warmia.mazury.pl parametrów dostępu do archiwum w celu udostępnienia folderu, z którego dane będą archiwizowane.
- b) przedstawienia na wniosek WMCNT informacji dotyczących korzystania z usługi Backup;
- c) zapewnienia administratora lokalnego usługi Backup, którego zadaniem będzie przenoszenie archiwizowanych u **Partnera** danych do wyznaczonego folderu podlegającego archiwizacji.

5. Poziom świadczenia usługi:

- a) WMCNT gwarantuje codzienną archiwizację przez okres trwania porozumienia na poziomie nie niższym niż 99% w skali roku.
- b) WMCNT zapewni realizację świadczonej usługi Backup na poziomie 99% dni kalendarzowych w skali roku. Za brak możliwości realizacji usługi przez ponad 24 godziny z winy WMCNT, **Partner** otrzyma rekompensatę w wysokości 10% miesięcznej opłaty za każdy rozpoczęty dzień bez świadczenia usługi, od chwili zgłoszenia pisemnej reklamacji. Rekompensata zostanie uwzględniona przy wystawianiu kolejnej faktury za świadczone usługi.
- c) WMCNT pełni rolę podmiotu odpowiedzialnego za stronę techniczną świadczonej usługi.

6. Okno serwisowe:

Jest to przedział czasu przeznaczony na wykonywanie prac konserwacyjno-modernizacyjnych przez WMCNT mogący skutkować brakiem dostępu do usługi Backup. Brak dostępu do usługi związany z oknami serwisowymi traktowany jest przez **Partnera** jako zachowanie ciągłości działania usługi. WMCNT poinformuje administratora lokalnego platformy Backup o konieczności przeprowadzenia prac konserwacyjno-modernizacyjnych z 3 dniowym wyprzedzeniem.

7. Reklamacja usługi:

Reklamację usługi można zgłosić pisemnie na adres: sopd@warmia.mazury.pl.

8. Uruchomienie usługi:

Uruchomienie usług następuje pierwszego dnia następnego miesiąca po dacie wpływu Deklaracji Partnera wraz z oświadczeniem o zakresie powierzenia danych osobowych.

Usługa hostingowa – poczta elektroniczna

1. **Usługa poczty elektronicznej** – przedmiotem usługi jest świadczenie usługi hostingowej na potrzeby poczty elektronicznej przez udostępnienie zasobów informatycznych WMCNT.

2. **Cel świadczenia usługi (podstawa prawna):**

Brak.

3. **Opis usługi:**

Właścicielem usługi poczta elektroniczna jest WMCNT, które zapewnia infrastrukturę potrzebną do świadczenia usługi oraz administratora po stronie WMCNT, który zapewni odpowiedni poziom usługi. W celu uruchomienia usługi WMCNT przekaże pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem telefonu wszelkie dane niezbędne do prawidłowej konfiguracji usługi - wskazanej przez Partnera osobie wpisanej w załączniku 1 do Porozumienia.

4. **Obowiązki Partnera:**

Partner zobowiązuje się do:

- a) zapewnienia administratora lokalnego usługi poczta elektroniczna, którego zadaniem będzie konfiguracja kont pocztowych po stronie Partnera zgodnie z wytycznymi WMCNT.
- b) korzystania z udostępnionych zasobów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ponosi odpowiedzialność za działania użytkowników własnych, którym udostępni możliwość korzystania z hostingu.
- c) nieudostępniania zasobów innym podmiotom.
- d) samodzielnej obsługi hostingu w zakresie korzystania z poczty elektronicznej oraz niezbędnej konfiguracji usługi po stronie Partnera.

5. **Poziom świadczenia usługi:**

- a) WMCNT gwarantuje poziom świadczenia usługi hostingu przez okres trwania porozumienia na poziomie nie niższym niż 99% w skali roku.
- b) WMCNT zapewni realizację świadczonej usługi hostingu na poziomie 99% dni kalendarzowych w skali roku. Za brak możliwości realizacji usługi przez ponad 24 godziny z winy WMCNT, **Partner** otrzyma rekompensatę w wysokości 10% miesięcznej opłaty za każdy rozpoczęty dzień bez świadczenia usługi, od chwili zgłoszenia pisemnej reklamacji. Rekompensata zostanie uwzględniona przy wystawianiu kolejnej faktury za świadczone usługi.
- c) WMCNT pełni rolę podmiotu odpowiedzialnego za stronę techniczną świadczonej usługi.

6. **Okno serwisowe:**

Jest to przedział czasu przeznaczony na wykonywanie prac konserwacyjno-modernizacyjnych przez WMCNT mogący skutkować brakiem dostępu do usługi. Brak dostępu do usługi związany z oknami serwisowymi traktowany jest przez **Partnera** jako zachowanie ciągłości działania usługi. WMCNT poinformuje administratora lokalnego po stronie Partnera o konieczności przeprowadzenia prac konserwacyjno-modernizacyjnych z 3 dniowym wyprzedzeniem.

7. **Reklamacja usługi:**

Reklamację usługi można zgłosić pisemnie na adres: sopd@warmia.mazury.pl.

8. **Uruchomienie usługi:**

Uruchomienie usług następuje pierwszego dnia następnego miesiąca po dacie wpływu Deklaracji Partnera wraz z oświadczeniem o zakresie powierzenia danych osobowych.

Usługa - hosting WWW

1. **Usługa - hosting WWW** – przedmiotem usługi jest świadczenie usługi hostingowej na potrzeby strony WWW przez udostępnienie zasobów informatycznych WMCNT.

2. **Cel świadczenia usługi (podstawa prawna):**

Brak.

3. **Opis usługi:**

Właścicielem usługi hosting WWW jest WMCNT, które zapewnia infrastrukturę potrzebną do świadczenia usługi oraz administratora po stronie WMCNT, który zapewni odpowiedni poziom usługi hostingowej. W celu uruchomienia usługi WMCNT przekaże pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem telefonu wszelkie dane niezbędne do prawidłowej konfiguracji usługi - wskazanej przez Partnera osobie wpisanej w załączniku 1 do Porozumienia. WMCNT nie będzie ingerowało w żadne modyfikacje strony WWW objętej w ramach usługi hostingowej.

4. **Obowiązki Partnera:**

Partner zobowiązuje się do:

- a) zapewnienia administratora lokalnego usługi - hosting WWW, którego zadaniem będzie konfiguracja hostingowej strony Partnera zgodnie z wytycznymi WMCNT.
- b) korzystania z udostępnionych zasobów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ponosi odpowiedzialność za działania użytkowników własnych, którym udostępni możliwość korzystania z hostingowej strony.
- c) nieudostępniania zasobów innym podmiotom.
- d) samodzielnej obsługi hostingowej strony w zakresie korzystania ze strony WWW oraz niezbędnej konfiguracji usługi po stronie Partnera.

5. **Poziom świadczenia usługi:**

- a) **Województwo** gwarantuje poziom świadczenia usługi hostingowej przez okres trwania porozumienia na poziomie nie niższym niż 99% w skali roku.
- b) WMCNT zapewni realizację świadczonej usługi hostingowej na poziomie 99% dni kalendarzowych w skali roku. Za brak możliwości realizacji usługi przez ponad 24 godziny z winy WMCNT, **Partner** otrzyma rekompensatę w wysokości 10% miesięcznej opłaty za każdy rozpoczęty dzień bez świadczenia usługi, od chwili zgłoszenia pisemnej reklamacji. Rekompensata zostanie uwzględniona przy wystawianiu kolejnej faktury za świadczone usługi.
- c) WMCNT pełni rolę podmiotu odpowiedzialnego za stronę techniczną świadczonej usługi.

6. **Okno serwisowe:**

Jest to przedział czasu przeznaczony na wykonywanie prac konserwacyjno-modernizacyjnych przez WMCNT mogący skutkować brakiem dostępu do usługi. Brak dostępu do usługi związany z oknami serwisowymi traktowany jest przez **Partnera** jako zachowanie ciągłości działania usługi. WMCNT poinformuje administratora lokalnego po stronie Partnera o konieczności przeprowadzenia prac konserwacyjno-modernizacyjnych z 3 dniowym wyprzedzeniem.

7. **Reklamacja usługi:**

Reklamację usługi można zgłosić pisemnie na adres: sopd@warmia.mazury.pl.

8. **Uruchomienie usługi:**

Uruchomienie usług następuje pierwszego dnia następnego miesiąca po dacie wpływu Deklaracji Partnera wraz z oświadczeniem o zakresie powierzenia danych osobowych.

Usługa – Kalendarz UMWWM

1. **Usługa – Kalendarz UMWWM** – dostępna publicznie usługa do planowania i zarządzania czasem, dostępna pod adresem <https://kalendarz.warmia.mazury.pl>. Kalendarz UMWWM umożliwia użytkownikom tworzenie i edytowanie wydarzeń oraz współdzielenie kalendarzy. Wydarzenia mają ustawiony czas rozpoczęcia i czas zakończenia, z opcją „wydarzenia całodniowego”. Wydarzenia można wyświetlać w różnych typach konfiguracji, w tym dzień, tydzień, miesiąc lub harmonogram. Aplikacja umożliwia opcjonalnie ustawić powiadomienia oraz zapraszać inne osoby na wydarzenia.

2. **Cel świadczenia usługi (podstawa prawna):**

Brak.

3. **Opis usługi:**

Właścicielem usługi Kalendarz UMWWM jest WMCNT, które zapewnia infrastrukturę potrzebną do świadczenia usługi oraz administratora po stronie WMCNT, który zapewni odpowiedni poziom usługi. W celu uruchomienia usługi WMCNT przekaże pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem telefonu wszelkie dane niezbędne do prawidłowej konfiguracji usługi - wskazanej przez Partnera osobie wpisanej w załączniku 1 do Porozumienia.

4. **Obowiązki Partnera:**

Partner zobowiązuje się do:

- a) korzystania z udostępnionych zasobów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ponosi odpowiedzialność za działania użytkowników własnych, którym udostępni możliwość korzystania z usługi.
- b) nieudostępniania zasobów innym podmiotom.
- c) samodzielnej obsługi w zakresie korzystania z usługi Kalendarz UMWWM oraz niezbędnej konfiguracji usługi po stronie Partnera.
- d) wykorzystywania usługi Kalendarz UMWWM jedynie do celów służbowych.

5. **Poziom świadczenia usługi:**

- a) WMCNT gwarantuje poziom świadczenia usługi hostingu przez okres trwania porozumienia na poziomie nie niższym niż 99% w skali roku.
- b) WMCNT zapewni realizację świadczonej usługi hostingu na poziomie 99% dni kalendarzowych w skali roku. Za brak możliwości realizacji usługi przez ponad 24 godziny z winy WMCNT, **Partner** otrzyma rekompensatę w wysokości 10% miesięcznej opłaty za każdy rozpoczęty dzień bez świadczenia usługi, od chwili zgłoszenia pisemnej reklamacji. Rekompensata zostanie uwzględniona przy wystawianiu kolejnej faktury za świadczone usługi.
- c) WMCNT pełni rolę podmiotu odpowiedzialnego za stronę techniczną świadczonej usługi.

6. **Okno serwisowe:**

Jest to przedział czasu przeznaczony na wykonywanie prac konserwacyjno-modernizacyjnych przez WMCNT mogący skutkować brakiem dostępu do usługi. Brak dostępu do usługi związany z oknami serwisowymi traktowany jest przez **Partnera** jako zachowanie ciągłości działania usługi. WMCNT poinformuje administratora lokalnego po stronie Partnera o konieczności przeprowadzenia prac konserwacyjno-modernizacyjnych z 3 dniowym wyprzedzeniem.

7. **Reklamacja usługi:**

Reklamację usługi można zgłosić pisemnie na adres: sopd@warmia.mazury.pl.

8. **Uruchomienie usługi:**

Uruchomienie usług następuje pierwszego dnia następnego miesiąca po dacie wpływu Deklaracji Partnera wraz z oświadczeniem o zakresie powierzenia danych osobowych.